**Observatieformulier algemeen**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Doel:**  **informeren □ overtuigen □ activeren □**  **Naam………………………………………….............Datum….........................................................** | | | | | |
| g=goed, v=voldoende, z=zwak, o=onvoldoende | g | v | z | o | toelichting |
| **stap 1 voorbereiding presentatie** | | | | | |
| 1 presentatieschema |  |  |  |  |  |
| 2 inschatting tijd presentatie (max. 25 minuten) |  |  |  |  | …………….. – …………….. uur: …………….. minuten |
| 3 niveau stof (afgestemd op doelgroep) |  |  |  |  |  |
| 4 hoeveelheid stof |  |  |  |  |  |
| **stap 2 structuur** | | | | | |
| 1 **kop** (inleiding) aandachttrekker |  |  |  |  |  |
| 2 opening enthousiast, motiverend |  |  |  |  |  |
| 3 kader (naam, specialisme en/of ervaring) |  |  |  |  |  |
| 4 (als van toepassing) voorstellen anderen |  |  |  |  |  |
| 5 doel en belang presentatie |  |  |  |  |  |
| 6 inhoudsopgave presentatie |  |  |  |  |  |
| 7 tijdsduur presentatie |  |  |  |  |  |
| 8 vragenprocedure presentatie |  |  |  |  |  |
| 9 hulpmiddel bij inleiding |  |  |  |  |  |
| 10 hulpmiddel bij samenvatting |  |  |  |  |  |
| 11 **romp** (kern) logische opbouw: tekststructuur |  |  |  |  |  |
| 12 bewust gebruik signaalwoorden |  |  |  |  |  |
| 13 relatie verschillende onderdelen presentatie |  |  |  |  |  |
| 14 samenvatting tussendoor |  |  |  |  |  |
| 15 **staart** (slot) eindsamenvatting en/of conclusie |  |  |  |  |  |
| 16 afsluiting (anekdote, citaat of iets dergelijks) |  |  |  |  |  |
| 17 positieve aansporing, uitsmijter |  |  |  |  |  |
| **stap 3 spreekvaardigheid/stemgebruik** | | | | | |
| 1 zinsbouw |  |  |  |  |  |
| 2 woordkeus |  |  |  |  |  |
| 3 gebruik van voorbeelden |  |  |  |  |  |
| 4 gebruik van stopwoorden |  |  |  |  |  |
| 5 gebruik van verkleinwoorden |  |  |  |  |  |
| 6 gebruik van tussenwerpsels |  |  |  |  |  |
| 7 tempo |  |  |  |  |  |
| 8 intonatie |  |  |  |  |  |
| 9 articulatie |  |  |  |  |  |
| 10 volume |  |  |  |  |  |
| 11 pauzes |  |  |  |  |  |
| **stap 4 non-verbale communicatie** | | | | | |
| 1 mimiek, oogcontact publiek |  |  |  |  |  |
| 2 gebaren |  |  |  |  |  |
| 3 lichaamshouding |  |  |  |  |  |
| 4 beweging |  |  |  |  |  |
| 5 kleding |  |  |  |  |  |
| **stap 5 hulpmiddelen** | | | | | |
| 1 hantering (professioneel en ondersteunend) |  |  |  |  |  |
| 2 dia’s KISS principe (Keep It Short and Simple) |  |  |  |  |  |
| 3 spreker op publiek of op hulpmiddelen gericht |  |  |  |  |  |
| **stap 6 omgang met vragen** | | | | | |
| 1 spreker herhaalt of vat vragen samen |  |  |  |  |  |
| 2 spreker geeft vragensteller aandacht |  |  |  |  |  |
| 3 spreker houdt antwoorden kort |  |  |  |  |  |
| 4 spreker controleert antwoord |  |  |  |  |  |
| 5 spreker geeft toe antwoord niet te weten |  |  |  |  |  |